

## MT1 | Réaliser des prestations manuelles de nettoyage en milieu tertiaire > 2 jours



### Publics :

- Salarié intervenant dans le domaine de la propreté réalisant des techniques d'entretien manuelles dans le tertiaire.
- Personne en reconversion professionnelle.
- Demandeur d'emploi. Agent de propreté en collectivité. Salarié en insertion.
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap.



Prérequis : Comprendre et parler le français.



Objectifs : Organiser et mettre en œuvre les prestations de nettoyage dans des bâtiments administratifs en respectant les règles d'hygiène et de sécurité et en contrôlant son travail.



### Contenu :

#### **1 – Préparer techniquement l'opération de nettoyage manuelle à effectuer**

- Choix du matériel pour effectuer le nettoyage d'un bureau et d'un bloc sanitaire et les circulations
- Choix des produits à utiliser (étiquette, dosage, pictogramme, précautions d'usage, FDS)

#### **2 – Respecter les normes de sécurité pour le stockage, la manipulation des produits, des matériels**

- Les EPI et EPC
- La signalisation de sécurité et de santé, les pictogrammes
- Le balisage de la zone d'intervention

#### **3 – Mettre en œuvre les techniques manuelles**

- Le dépoussiérage, l'essuyage humide
- La désinfection des points de contacts
- Le protocole d'entretien d'un bureau
- Le protocole d'entretien d'un bloc sanitaire
- Le lavage manuel et l'aspiration

#### **4- Contrôler la qualité de sa prestation**

- L'autocontrôle visuel
- Corriger les non-conformités
- La transmission orale et écrite de l'information à son responsable

#### Pratique



### Compétences et capacités visées :

- Organiser son travail en fonction de la prestation à réaliser
- Appliquer les protocoles de nettoyage d'un bureau et d'un bloc sanitaire
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité vis-à-vis des usagers
- Contrôler sa prestation



### Modalités pédagogiques et outils :

Exposés, travaux en sous-groupe, mises en situation professionnelle, jeux, démonstrations et essais. Documentation technique. Formateur en techniques professionnelles propreté.

Vidéo projecteur, paperboard, équipement propreté

Modalité d'évaluation : QCM ou questionnement oral

Validation : Attestation suivi de formation



### Organisation :

Durée : 2 jours soit 14h en présentiel ou sur site

Lieu : Rennes en INTER ou en INTRA en entreprise, collectivité

Tarif : 350€ HT/pers



### Infos +

Accompagnement administratif pour l'établissement du dossier formation

Prévoir une tenue de travail - Chaussures de sécurité **obligatoire**

Délai d'accès : 1 mois à compter de la demande à : [contact@kursus-formation.com](mailto:contact@kursus-formation.com)