

## MT20 | Appliquer les gestes barrières et les protocoles de désinfection COVID 19 > 3h



### Publics :

- Salarié intervenant dans le domaine de la propreté et des services associés réalisant l'entretien courant de bâtiment.
- Encadrement.
- Personnel administratif.
- Formation accessible aux personnes en situation de handicap.



Prérequis : Comprendre et parler le français. Savoir utiliser l'outil informatique.



Objectifs : Comprendre et mettre en œuvre efficacement les mesures de prévention et les protocoles de désinfection en respectant les consignes liées à la pandémie Coronavirus.



### Contenu :

#### **1 – Définir et comprendre la notion de désinfection**

- Qu'est-ce que la désinfection ?
- Les microbes
- Le Coronavirus et les moyens connus de transmission

#### **2 – Les gestes barrières à respecter et équipements à mettre en œuvre**

- Rappels sur les gestes barrières à respecter en situation de travail
- Les équipements de protection individuelle à utiliser
- Les produits recommandés pour la lutte contre la COVID 19
- Les précautions à prendre (hygiène des mains, hygiène du matériel)

#### **3 – Appliquer les techniques et les protocoles de nettoyage ainsi que de désinfection**

- Le matériel autorisé et proscrit
- Les techniques de lavage et de désinfection
- Les protocoles de désinfection

#### **4- La responsabilité individuelle de chacun face à la pandémie**

- L'hygiène corporelle (visage, cheveux, mains, ...)
- Les réflexes à avoir en cas de doute
- Les bonnes pratiques dans les lieux publics et chez soi

### Pratique :



### **Compétences et capacités visées :**

- Définir la notion de désinfection
- Respecter les gestes barrières et mettre en œuvre les équipements
- Mettre en œuvre les techniques de nettoyage et désinfection
- Se responsabiliser face à la crise sanitaire



### **Modalités pédagogiques et outils :**

Apports théoriques et pratiques, échanges interactifs.

*Modalité d'évaluation :* QCM ou questionnaire oral

*Validation :* Attestation suivi de formation



### **Organisation :**

Durée : 3 h en présentiel ou en visio-conférence

Lieu : Rennes en INTER ou en INTRA en entreprise, collectivité si présenteielle

Tarif : 150€ HT/pers



### **Infos +**

Accompagnement administratif pour l'établissement du dossier formation

Délai d'accès ; 1 mois à compter de la demande à : [contact@kursus-formation.com](mailto:contact@kursus-formation.com)